



ULUSAL MESLEK STANDARDI

**ASPIRATÖR OPERATÖRÜ
SEVİYE 4**

REFERANS KODU / ...

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / ...

| | |
|--|---|
| Meslek: | ASPIRATÖR OPERATÖRÜ |
| Seviye: | 4^I |
| Referans Kodu: | |
| Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar): | KAMU İŞLETMELERİ İŞVERENLERİ SENDİKASI (KAMU-İŞ) |
| Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi: | MYK Maden Sektör Komitesi |
| MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı: | Tarih ve Sayılı Karar |
| Resmi Gazete Tarih/Sayı: | |
| Revizyon No: | 00 |

^I Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (4) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ASPIRATÖR: Ocak havasını emmeye yarayan tesisi,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM: Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

VANTİLATÖR: Pervaneyi (Vantilatör emici veya üfleyici olmak üzere iki şekilde çalışır. Emici vantilatörler alçak basınç yani depresyon; üfleyici vantilatörler ise yüksek basınç yani kompresyon yaratmak suretiyle hava akımı sağlar. Havalandırma tesisleri; emici olarak çalıştırılırsa aspiratör, üfleyici olarak çalıştırılırsa vantilatör diye isimlendirilir)

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| 1. GİRİŞ | 5 |
| 2. MESLEK TANITIMI | 6 |
| 2.1. Meslek Tanımı | 6 |
| 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri | 6 |
| 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler | 6 |
| 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat | 6 |
| 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları | 6 |
| 2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler | 7 |
| 3. MESLEK PROFİLİ | 8 |
| 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri | 8 |
| 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman | 13 |
| 3.3. Bilgi ve Beceriler | 13 |
| 3.4. Tutum ve Davranışlar | 14 |
| 4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME | 15 |

1. GİRİŞ

Aspiratör Operatörü (Seviye 4) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Kamu İşletmeleri İşverenleri Sendikası (KAMU-İŞ) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Maden Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Aspiratör Operatörü (Seviye 4) iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; iş organizasyonu yapan, maden sahasında ocağın havalandırmasını sağlamak amacıyla bulunan aspiratörün çalışmasını takip eden ve mesleki gelişimine ilişkin çalışmaları yürüten nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 8111 (Maden ve taşocağı makine ve tesis operatörleri)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu.

4857 sayılı İş Kanunu.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

2/7/2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik.

13/7/2013 tarihli ve 28706 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik.

19/9/2013 tarihli ve 28770 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği.

Ayrıca iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

3213 sayılı Maden Kanunu.

Ayrıca meslek ile ilgili yürürlükte olan yasa, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Aspiratör Operatörü (Seviye 4); çalışmalarını ofis ortamında ve yerüstünde aspiratörler ile bağlı makine ve ekipmanların bulunduğu alanlarda gerçekleştirir.

Aspiratör Operatörü (Seviye 4) amiri gözetiminde elektrikçi, mekanikçi, bakım onarımcı, kurtarma ekipleri, tahlisiyeci ve maden alanında görev yapan ilgili meslek çalışanları ile iş birliği içerisinde çalışır. Mesleğinin icra edildiği ortamda ve çalışma sürecinde yüksek sese

bağlı işitme kaybı, titreşime bağlı rahatsızlıklar, göz rahatsızlıkları, cihazların yaydığı radyasyon nedeniyle oluşabilecek hastalıklar ve benzeri meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır.

Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Aspiratör Operatörü (Seviye 4), 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur ve 17 nci maddesi gereğince mesleki eğitime tabi tutulur ve bunu belgelendirir.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|----------|---|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| A | İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek (devamı var) | A.1 | İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal ve işyerine ait kuralları uygulamak | A.1.1 | Çalışma ortamındaki araç, gereç ve donanım ile ilgili güvenlik tedbirlerini talimatlara ve işyeri kurallarına uygun bir şekilde alır. |
| | | | | A.1.2 | Çalışma ortamında sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike veya olumsuzluk ile karşılaştığında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüğünde yetkisi dahilinde olanları giderir. |
| | | | | A.1.3 | Çalışma ortamında sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike veya olumsuzluk ile karşılaştığında veya koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüğünde yetkisi dahilinde olmayanları amirine bilgi verir. |
| | | | | A.1.4 | İşveren tarafından sağlanan kişisel koruyucu donanımın işlevselliklerini, son kullanım tarihlerini kontrol ederek donanır. |
| | | | | A.1.5 | Arıza veya bakım halinde yapılan çalışmaya ait uyarı ve işaret levhalarının ilgili talimatlar doğrultusunda yerleştirilmesini ve çalışma sırasında bu uyarı ve işaret levhalarının yerlerinde muhafaza edilmesini sağlar. |
| | | A.2 | İşyerindeki iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarına katkı sağlamak | A.2.1 | Yaptığı iş ile ilgili tehlike ve risklerin belirlenmesine, risk faktörlerinin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katkıda bulunur. |
| | | | | A.2.2 | Kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için ilgili sorumlu/birimle iş birliği yapar. |
| | | A.3 | Makine ve ekipmanların güvenli kullanımını sağlamak (devamı var) | A.3.1 | Makineleri ve donanımları işyeri talimatları ve kullanım kılavuzları doğrultusunda güvenli şekilde kullanarak çalışmalarını gerçekleştirir. |
| | | | | A.3.2 | Makine veya donanımda bir sorun tespit etmesi halinde, yetkisi dahilinde olan sorunları giderir. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|--|----------|---|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| A | İş yeri kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarını desteklemek | A.3 | Makine ve ekipmanların güvenli kullanımını sağlamak | A.3.3 | Makine veya donanımda yetkisi dahilinde giderilemeyecek sorun tespit etmesi halinde, gerekli hallerde makinelerin ve donanımlarının durdurulmasını sağlayarak durumu amirine bildirir. |
| | | A.4 | Acil durum kurallarını uygulamak | A.4.1 | Acil durumlarda kendisine verilmiş görevleri işyeri talimatları uyarınca yerine getirir. |
| | | | | A.4.2 | Acil durum tatbikatlarında verilen görevleri eksiksiz yerine getirir. |
| | | | | A.4.3 | Birimde meydana gelen iş kazası hakkında kaza yeri, şekli, ihtiyaç duyulan destek türü gibi konularda ilgili amire bilgi verir. |
| | | | | A.4.4 | Kazanın gerçekleştiği alanda gerekli emniyet önlemlerinin alınmasını sağlar. |
| | | A.5 | Çevre koruma yöntemlerini uygulamak | A.5.1 | İş süreçlerinin uygulanması sırasında ortaya çıkacak çevre etkileriyle ilgili önlemleri talimatlarda belirtilen şekilde alır. |
| | | | | A.5.2 | Beklenmeyen bir çevre etkisi ortaya çıktığında amirini acilen bilgilendirir. |
| | | | | A.5.3 | Atıkların geri dönüşümlü, geri dönüşümsüz ve malzeme özelliğine göre sınıflandırılmasını sağlar. |
| | | A.6 | Kalite çalışmalarını desteklemek | A.6.1 | Makine ve donanımlarının performansının ve verimliliğinin, kuruluş tarafından belirlenen gösterge ve hedeflere göre değerlendirilmesine katkı sağlar. |
| | | | | A.6.2 | Makinelerin, gösterge ve hedeflere ilişkin değerlendirme sonuçlarını ve önerilerini kuruluşun formatına uygun şekilde raporlanmasına katkı sağlar. |
| | | | | A.6.3 | Çalışma süresince gerçekleştirdiği faaliyetler hakkında yetkililere işyeri talimatlarına uygun şekilde raporlama yapar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|-------------------------|----------|---|-------------------|---|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| B | İş organizasyonu yapmak | B.1 | Günlük iş planı yapmak | B.1.1 | Bir önceki vardiya sırasında yapılan çalışma veya varsa yarım kalan çalışma, yaşanan problemler ve benzeri durumlar hakkında, çalışanlarla görüşerek veya vardiya defterini inceleyerek bilgi alır. |
| | | | | B.1.2 | Amirinden aldığı bilgi ve talimatlar doğrultusunda günlük iş planını yapar. |
| | | B.2 | İş için gerekli araç, gereç ve malzemenin uygunluğunu kontrol etmek | B.2.1 | Havalandırma sisteminde bulunan makine ve ekipmanların çalışıp çalışmadığını kontrol eder. |
| | | | | B.2.2 | Haberleşme sistemlerinin çalışırılıklarını kontrol eder. |
| | | | | B.2.3 | Çalışma alanında kullanacağı iş ekipmanı ve donanımlarının kontrolünde tespit ettiği yetki alanı dışındaki eksiklikleri ilgili birimlere ve amirine bildirir. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|-------------------------------------|----------|---|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| C | Aspiratörün çalışmasını takip etmek | C.1 | Göstergeleri takip etmek | C.1.1 | Sisteme göre (otomatik veya mekanik) monitörden veya panodan verilerin, işyeri talimatlarında belirtilen referans değerlere uygunluğunu takip eder. |
| | | | | C.1.2 | Alarm seviyesinde olmasa dahi verilerde belirgin değişiklik olması halinde, değerlendirme yaparak amirine ve ilgili birimlere bilgi verir. |
| | | C.2 | Aspiratörün kontrolünü yapmak | C.2.1 | Aspiratör ve bağlı diğer ekipmanın gözle ve işitsel olarak kontrolünü yaparak olağan dışı durumlardan yetkisi dahilinde olanları giderir. |
| | | | | C.2.2 | Aspiratör çevresinde bulunan ve aspiratörün çalışmasına engel olabilecek maddelerin temizliğini yapar. |
| | | | | C.2.3 | İkinci enerji kaynağı olarak dizel sistem ile enerji sağlanan aspiratörün veya bağlı bulunduğu jeneratörün yakıt, yağ ve benzeri kontrolünü yapar. |
| | | | | C.2.4 | Yakıt ile çalışan yedek aspiratörün veya aspiratöre enerji sağlayan jeneratörün faal olup olmadığına dair periyodik kontrollerin yapılmasını, tesisin niteliğine göre sağlar. |
| | | | | C.2.5 | Kontroller sırasında tespit ettiği arızanın yetkisi dışında olması halinde amirine bilgi verir. |
| | | C.3 | Aspiratörün durması halinde gerekli tedbiri almak | C.3.1 | Elektrik kesintisi olması halinde; jeneratör kullanılan tesislerde jeneratörü devreye alarak, jeneratör kullanılmayan tesislerde yakıt kullanan motoru devreye alarak aspiratörün çalışmaya devam etmesini sağlar. |
| | | | | C.3.2 | Aspiratörün arızalanması veya durdurulması gereken diğer hallerde ikinci aspiratörü çalıştırarak havalandırmanın sürdürülmesini sağlar. |

| Görevler | | İşlemler | | Başarım Ölçütleri | |
|----------|---|------------|---|-------------------|--|
| Kod | Adı | Kod | Adı | Kod | Açıklama |
| D | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak | D.1 | Bireysel mesleki gelişim çalışmalarına katılmak | D.1.1 | Mesleki gelişimini sağlayacak eğitimlere katılım sağlar. |
| | | | | D.1.2 | Meslek ve sektördeki gelişmeleri takip ederek iş süreçlerinde uygular. |
| | | D.2 | Diğer çalışanların mesleki eğitimlerini desteklemek | D.2.1 | Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır. |
| | | | | D.2.2 | Görevleri kapsamında, işletmede yeni kurulan sistemlere ilişkin gelişmeleri gözlemleyerek birlikte çalıştığı kişilere aktarır. |

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Bilgisayar
2. İletişim araçları (telsiz, telefon ve benzeri)
3. İzleme monitörleri
4. Kişisel koruyucu donanım (kulaklık, iş elbisesi ve benzeri)
5. Kayıt defterleri/raporlar
6. Ofis ekipmanları
7. Pano

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi ve kullanma becerisi
3. Bilgisayar kullanma bilgi ve becerisi
4. Çalışma mevzuatı bilgisi
5. El-göz koordinasyonu becerisi
6. Havalandırma sistemleri bilgisi
7. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
8. İşyeri çalışma süreçleri bilgisi
9. Kaçış prosedürleri bilgisi
10. Karar verme becerisi
11. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
12. Mesleki malzeme ve ürün bilgisi
13. Mesleki teknolojik gelişmelere ilişkin bilgi
14. Mesleki terimler bilgisi
15. Ocak gazlarının yapısı ve karakteristik özellikleri bilgisi
16. Ölçme ve kontrol bilgisi
17. Patlayıcı ve tehlikeli madde işaretleri bilgisi
18. Sağlık ve güvenlik işaretleri bilgisi
19. Sinyalizasyon ve haberleşme bilgi ve becerisi
20. Standart ölçüler bilgisi
21. Temel ilk yardım bilgisi
22. Veri analizi ve değerlendirme yapma bilgi ve becerisi
23. Yangın söndürme bilgi ve becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
2. Çalışma zamanını iş emri ve talimatlarına uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
3. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
4. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
6. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
7. Ekip içinde uyumlu olmak
8. Görev tanımını, görevi ile ilgili talimatları ve sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
9. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
10. İşyerinde ilgili kişilerden, zamanında bilgi almak ve aktarmak
11. İşyerine ait araç, gereç ve malzemelerin kullanımına özen göstermek
12. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretmek
13. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
14. Meslek etiğine sahip olmak
15. Mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye önem vermek
16. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak
17. Sorumluluğu dahilindeki iş ve işlemlerde inisiyatif almak
18. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki vermek
19. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Aspiratör Operatörü (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler 15/10/2015 tarihli ve 29503 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu, Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Tayfun ARIKAZAN, Uzman Yardımcısı, Kamu İşletmeleri İşverenleri Sendikası

Yakup Hakan COŞKUN, Yönlendirici/Danışman, Pamir Uygunluk Değerlendirme Hizmetleri

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

Emrah DOĞAN, Maden Mühendisi/Denetim Uzmanı, MİGEM

Ergün KÜREKÇİ, Aspiratör Operatörü, TTK-Üzülmez

Ertan AKKAYAOĞLU, İş Güvenliği Ustası, Park Teknik – Çayırhan

İbrahim Beytullah SAYAR, Düz İşçi, TKİ-GLİ

Mehmet TAKSUK, Maden Mühendisi/Başuzman, TKİ

Sinan EREN, Maden Mühendisi/Şube Müdürü, TTK

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Adana Bilim ve Tek. Üniv. Müh. Fak. Mad. Cev. Haz. Müh.

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

Afrasia Maden. Enerji. Müh. ve Dan. Tic. A.Ş.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Müh. Fak. Mad. Müh. Böl.

Agrega Üreticileri Birliği

Agola Madencilik Ltd. Şti.

Akçelik Madencilik Tic. ve San. A.Ş.

Akdağlar Madencilik San. Tic. A.Ş.

Akdeniz Mineral Kaynakları A.Ş.

Altın Madencileri Derneği

Ankara Sanayi Odası

Ankara Ticaret Odası

Ankara Üniversitesi Rek. Müh. Fak. Jeo. Müh. Böl.

Aytemiz Madencilik San. ve Tic. Ltd. Şti.

Balgat Mesleki Teknik Anadolu Lisesi

Bandırma Mermer San. Tic. A.Ş.

Baometal Madencilik A.Ş.

Barit Maden Türk A.Ş.

Batı Anadolu Çimento Sanayii A.Ş.

Bilfer Madencilik ve Turizm A.Ş.
Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü
Bursa Çelik Döküm Sanayii A.Ş.
Bülent Ecevit Üniversitesi Rek. Müh. Fak. Mad. Müh. Böl.
Camiş Madencilik A.Ş.
Canel Münip Çoker Madencilik A.Ş.
Celal Bayar Üniversitesi Soma Meslek Yüksekokulu
Cumhuriyet Üniv. Rek. Müh. Fak. Jeo. Müh. Böl.
Cumhuriyet Üniv. Rek. Müh. Fak Maden Müh. Bölümü
Çayeli Bakır İşletmeleri A.Ş.
Çiftay İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.
Çukurova Üniv. Rek. Müh. ve Mimar. Fak. Mad. Müh. Böl.
Çukurova Üniv. Rek. Müh. ve Mimar Fak. Jeo. Müh. Böl.
Dedeman Madencilik San. ve Tic. A.Ş.
Demir Export A.Ş.
Devlet Personel Başkanlığı
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Dokuz Eylül Üniv. Rek. Müh. Fakültesi Jeoloji Müh. Bölümü
Dokuz Eylül Üniv. Rek. Müh. Fakültesi Maden Müh. Bölümü
Dokuz Eylül Üniversitesi Rek. Torbalı Meslek Yüksekokulu
Dumlupınar Üniv. Rek. Mühendislik Fakültesi Mad. Müh. Böl.
Ege Bölgesi Sanayi Odası
Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği
Esan Madencilik
Eskişehir Ticaret Odası
Enerji, Sanayi ve Maden Kamu Emekçileri Sendikası
Eti Bakır A.Ş.
Eti Krom A.Ş.
Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü
EÜAŞ; Elektrik Üretim Anonim Şirketi
Fırat Üniversitesi Rek. Maden Meslek Yüksekokulu
Genel Maden İşçileri Sendikası Genel Başkanlığı
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı

Hacettepe Üniversitesi Rek. Mühendislik Fak. Jeoloji Müh.
Hacettepe Üniversitesi Rek. Mühendislik Fakültesi Mad. Müh.
Hak-İş Konfederasyonu
Hattat Enerji Maden A.Ş.
İmbat Madencilik
İstanbul Sanayi Odası
İstanbul Ticaret Odası
İstanbul Teknik Üniv. Rek. Maden Fak. Maden Müh. Bölümü
İstanbul Teknik Üniversitesi Rek. Maden Fak. Jeo. Müh. Böl.
Jeoloji Mühendisleri Odası
Karadeniz Teknik Üniversitesi Rek. Maden Mühendisliği Bölümü
Koyunoğlu Madencilik Turizm İnşaat Tic. ve San. A.Ş.
Kutman Madencilik Ltd. Şti.
Kuzey Biga Madencilik San. Tic. A.Ş.
Küçük ve Orta Ölçekli İşlet. Gel. ve Des. İd. Baş.
Kömür Üreticileri Derneği
Maden İşleri Genel Müdürlüğü
Maden Jeologları Derneği
Maden Mühendisleri Odası
Maden Tetkik Arama Genel Müdürlüğü
Madenciler Dayanışma Derneği
Madkim Maden ve Kimya San. ve Tic. A.Ş.
Marmotek Mad. San. Tic. A.Ş.
Matel Hammadde san ve Tic. A.Ş.
Merta Maden Mak. İmal. Müh. Paz. San. Tic. Ltd. Şti.
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı
Meta Nikel Kobalt Madencilik A.Ş.
Metal Maden Anonim Şirketi
Mil-Ten Müteahhitlik Hafriyat ve Tic. Ltd. Şti.
Mintek Madencilik San. Tic. A.Ş.
MRT Maden San. Tic. A.Ş.
Muğla Sıtkı Koçman Üniv. Rek. Yatağan Meslek Yüksekokulu
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rek. Müh. Fak. Mad. Müh.
Netmer Net Mermer San. Tic. Ltd. Şti.

ODTÜ Maden Mühendisliği Bölümü

Opak Madencilik San. Tic. Ltd. Şti.

Oreks Maden Ltd. Şti.

Park Termik Elektrik Madencilik Turz. San. Tic. A.Ş.

Pasinex Arama ve Madencilik A.Ş.

Polat Madencilik A.Ş.

Santral Madencilik A.Ş.

Sargın İnşaat ve Makine San. Tic. A.Ş.

Selçuk Üniversitesi Rek. Mühendislik Fakültesi Mad. Müh. Böl.

Soma Kömür İşletmeleri A.Ş.

Soner Temel Müh. İnş. Tic. A.Ş.

Süleyman Demirel Üniversitesi Rek. Maden Müh. Bölümü

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağ. ve Güv. Genel Müd.

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

T.C. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

T.C. MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

T.C. MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müd.

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğt. Tek. Gen. Md.

T.C. Orman ve Su İşleri Bakanlığı

Tekmar Mermer ve Maden İşletmeleri Üretim İhracat A.Ş.

Teknomar Mermer Madencilik Turz. Hayv. San. ve tic. Ltd. Şti.

Turmenka Madencilik Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Tüketici Hakları Derneği

Tüm İtfaiyeciler Birliği Derneği

Tüprag Metal Madencilik San. ve Tic A.Ş.

Türk Maadın A.Ş.

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türkiye Devrimci Maden Arama ve İşletme İşçileri Sendikası

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası
Türkiye İstatistik Kurumu
Türkiye İş Kurumu
Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu
Türkiye Maden-İş Sendikası Genel Başkanlığı
Türkiye Madenciler Derneği
Türkiye Mermer Doğaltaş ve Mak. Üreticileri Birliği
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Türkiye Mad. Meclisi
Türk Standardları Enstitüsü
Türkiye Taşkömürü Kurumu Genel Müdürlüğü
Yurt Madenciliğini Geliştirme Vakfı
Yüce Nakliyat Emlak Madencilik İnşaat San. ve Tic. Ltd. Şti.
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Yüzüncü Yıl Üniversitesi Mühendislik Fakültesi,
Zafer Nakliyat Madencilik İnşaat Petrol San. Tic. A.Ş.

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

| | |
|--------------------------|--|
| Gülahmet GÜVEN, | Başkan (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu) |
| Ali Rıza ERGUN, | Başkan Vekili (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı) |
| Aydın YAVŞANCI, | Üye (Milli Eğitim Bakanlığı) |
| Doç. Dr. Ahmet ÖZARSLAN, | Üye (Yüksek Öğretim Kurulu) |
| Tuğba ALBAYRAK, | Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı) |
| Ahmet AKÇINAR, | Üye (Gümrük ve Ticaret Bakanlığı) |
| Uğur FİLİK, | Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı) |
| Dr. Tuğcan TUZCU, | Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği) |
| Halit YAMI, | Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatçılar Konfederasyonu) |
| Erdoğan SERDENGEÇTİ, | Üye (Hak-İş Konfederasyonu) |
| Kamil ŞENOL, | Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu) |
| Hilal DOĞRUÖZ ÖZER, | Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu) |

5. MYK Yönetim Kurulu

| | |
|-----------------------------------|---|
| Adem CEYLAN, | Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi) |
| Prof. Dr. Mahmut ÖZER, | Başkan Vekili (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi) |
| Doç. Dr. Mustafa Hilmi ÇOLAKOĞLU, | Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi) |
| Bendevi PALANDÖKEN, | Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi) |
| Dr. Osman YILDIZ, | Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi) |
| Celal KOLOĞLU, | Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi) |